

แนวทางดำเนินการโครงการเพชรเสมากาญจน์ ๒
เพื่อการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
รางวัล “เพชรเสมากาญจน์ ๒”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

.....

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ มีความตระหนักในการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานเชิงประจักษ์และยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานดีเด่น สาขาต่างๆ ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนตามกลุ่มสาระ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และธุรการโรงเรียน

สำหรับการดำเนินการโครงการเพชรเสมากาญจน์ ๒ เพื่อการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จะดำเนินการเพื่อคัดเลือกผู้ที่มีผลงานดีเด่น จำนวน ๔ ประเภท ดังนี้ ๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูผู้สอน ตามกลุ่มสาระ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๓.บุคลากรทางการศึกษา ๔.ลูกจ้าง ทั้งสิ้นจำนวน ๑๖ รายการ เพื่อรับรางวัลและยกย่องเชิดชูเกียรติในโอกาสต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสรรหาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงาน และมีผลงานดีเด่น

๒.๒ เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ผลงานดีเด่นของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย/คุณสมบัติ

ประเมินครูและและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ โดยคุณสมบัติของผู้เข้ารับการประเมิน ต้องปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษานั้นๆ / ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ เป็นเวลา ๑ ปี นับถึงปัจจุบัน (วันรับสมัคร) ตามประเภทและสาขาต่าง ๆ ดังนี้

ประเภทบุคลากร	ขนาด/สาขา		หมายเหตุ
๑.ผู้บริหารสถานศึกษา	๑	โรงเรียนลำดับที่ ๑ - ๓๓	
	๒	โรงเรียนลำดับที่ ๓๔ - ๖๖	
	๓	โรงเรียนลำดับที่ ๖๗ - ๙๙	
๒. ครูผู้สอน	๑	ระดับปฐมวัย	
	๒	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	
	๓	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	
	๔	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	
	๕	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม	
	๖	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	

ประเภทบุคลากร	ขนาด/สาขา		หมายเหตุ
	๗	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	
	๘	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	
	๙	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	
	๑๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๓. บุคลากรทางการศึกษา	๑	บุคลากรในสำนักงาน	
๔. ลูกจ้าง	๑	ลูกจ้างประจำ	
	๒	ธุรการโรงเรียน	

ความนิยาม

๑. **ผู้บริหารสถานศึกษา** หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน และรองผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

๒. **ครูผู้สอน** หมายถึง ข้าราชการครู พนักงานราชการ และครูอัตราจ้างทุกประเภท ที่ทำหน้าที่สอนตามสาขาต่างๆ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

๓. **บุคลากรทางการศึกษา** หมายถึง ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ (บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒))

๔. **ลูกจ้าง** หมายถึง ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

๕. **สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม** หมายถึง ครูผู้สอนสังคมศึกษา หรือประวัติศาสตร์ หรือหน้าที่พลเมือง

๖. **การงานอาชีพและเทคโนโลยี** หมายถึง ครูผู้สอนการอาชีพ หรือคอมพิวเตอร์

๗. **ศิลปะ** หมายถึง ครูผู้สอนทัศนศิลป์ หรือดนตรี หรือนาฏศิลป์

๘. **กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** หมายถึง ครูผู้สอนแนะแนว หรือกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด

๙. **ศูนย์เครือข่าย** หมายถึง ศูนย์ส่งเสริมประสิทธิภาพโรงเรียน School Performance Center (SP.Center)

๔. แนวทางการดำเนินงาน/ระยะเวลา

ระดับ	การดำเนินงาน	ระยะเวลา
โรงเรียน	เสนอชื่อครูดีเด่นไปยังศูนย์ส่งเสริมประสิทธิภาพโรงเรียน	ภายใน ๑๘ มิ.ย.๖๒
ศูนย์ส่งเสริม ประสิทธิภาพ โรงเรียน School Performance Center (SP.Center)	๑. ให้คณะกรรมการระดับศูนย์ส่งเสริมฯ พิจารณาสรรหา โดย วิธีการประเมินตามแบบรายละเอียดผู้ได้รับการเสนอ รายชื่อเพื่อเข้ารับการประเมินครูและบุคลากรทางการ ศึกษาที่กำหนด และเสนอชื่อบุคลากร แต่ละประเภทและ สาขา ดังนี้ - ผอ.รร. / รอง ผอ.รร. ส่งตามขนาดโรงเรียนที่เขตกำหนด ขนาดละ ๑ คน - ครูผู้สอนแต่ละสาระ/กิจกรรม ศูนย์ส่งเสริมฯ ละ ๑ คน - ลูกจ้างประจำ/ธุรการโรงเรียน ศูนย์ส่งเสริมฯ ละ ๑ คน - บุคลากรฯ ๓๘ ค.(๒) ใน สพป.กจ.๒ กลุ่มละ ๑ คน	๑๙-๒๗ มิ.ย.๖๒
	๒. ศูนย์ส่งเสริมฯ รวบรวมแบบรายละเอียดผู้ได้รับการเสนอ รายชื่อและคะแนนประเมินระดับศูนย์เครือข่าย พร้อม เอกสารหลักฐานประกอบทั้งหมด ส่ง สพป.กจ.๒	ภายใน ๑ ก.ค.๖๒
สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา	๑. แจงรายละเอียด/จัดส่งคู่มือการดำเนินงานการประกวดครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒	ภายใน ๒๓ เม.ย.๖๒
	๒. สรุปรายการ/ตรวจสอบเอกสารครูดีเด่น/จัดทำเอกสาร ประเมิน	ภายใน ๙ ก.ค.๖๒
	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินครูและบุคลากรทางการ ศึกษาดีเด่น	๑๑-๑๕ ก.ค.๖๒
	๔. ประชุมคณะกรรมการประเมินฯ เพื่อชี้แจงแนวทางคู่มือ การประเมิน	๑๖-๑๘ ก.ค.๖๒
	๕. คณะกรรมการประเมิน ออกปฏิบัติการประเมิน	ช่วง ๒๓ ก.ค.-๙ ส.ค.๖๒
	๖. คณะกรรมการประเมิน สรุปรผลการประเมินส่งให้ สพป.กจ.๒	ภายใน ๑๖ ส.ค.๖๒
	๗. สรุปรผลการประเมินจากคณะกรรมการ	ภายใน ๒๑ ส.ค.๖๒
	๘. ประกาศผลการประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษา	ภายใน ๒๘ ส.ค.๖๒
	๑๑. จัดพิธีมอบโล่รางวัล เข้มแข็งชูเกียรติ และเกียรติบัตร	ภายใน ๒๓-๒๗ ก.ย.๖๒
	๑๒. สรุปรผล รายงานผลการดำเนินการ	๑-๓๐ ต.ค.๖๒

๕. เกณฑ์การตัดสินการประเมิน

ผลการประเมินแต่ละประเภทและสาขา คณะกรรมการจะตัดสินผู้ที่ได้รับผลการประเมิน ให้ได้รับรางวัล ดังนี้

๕.๑ รางวัลดีเด่น มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ เรียงตามลำดับคะแนนสูงสุด มี ๓ อันดับ

อันดับ ๑ มี ๑ รางวัล ได้รับโล่และเกียรติบัตร

อันดับ ๒ มี ๑ รางวัล ได้รับเกียรติบัตร

อันดับ ๓ มี ๑ รางวัล ได้รับเกียรติบัตร

๕.๒ รางวัลชมเชย ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จะได้รับเกียรติบัตร

๕.๓ รางวัลยอดเยี่ยม (ได้รับโล่ เข็มทองคำเชิดชูเกียรติ และเกียรติบัตร) สำหรับผู้ที่ได้รับรางวัล ดีเด่น รางวัล “เพชรสมากาญจน์ ๒ อันดับ ๑ ในสาขานั้นๆครบ ๓ ครั้ง (ในรอบ ๕ ปี) และปัจจุบัน ปฏิบัติงานในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

๖. เครื่องมือประเมิน

เครื่องมือในการประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒ ที่คณะกรรมการ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กำหนด ดังนี้

๖.๑ แบบรายละเอียดผู้ได้รับการเสนอรายชื่อเพื่อเข้ารับการประเมินครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ใช้สำหรับนำเสนอข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา / ครูผู้สอน/ บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และธุรการโรงเรียน

๖.๒ แบบประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา

๖.๓ แบบประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภทครูผู้สอน

๖.๔ แบบประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภทบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และธุรการโรงเรียน

คู่มือ

ประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒

ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ
๑.การพัฒนาตนเอง	<p>ระดับ ๑ มีการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด</p> <p>ระดับ ๒ มีการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด และการเข้าร่วมกิจกรรมกับชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ</p> <p>ระดับ ๓ มีการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานสังกัดจัด และมีการเข้าร่วมกิจกรรมกับชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีรายงานผลของการเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาหรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด หรือการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ</p> <p>ระดับ ๔ มีการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด และมีการเข้าร่วมกิจกรรมกับชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีรายงานผลของการเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาหรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด หรือการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีการนำเสนอหรือเผยแพร่ผลของการเข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรม สัมมนาหรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัดหรือการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม สมาคมหรือวิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ</p> <p>ระดับ ๕ มีการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด และมีการเข้าร่วมกิจกรรมกับชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีรายงานผลของการเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาหรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด หรือการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม สมาคมหรือวิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีการนำความรู้และประสบการณ์ที่เข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด หรือการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม สมาคมหรือวิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ ไปพัฒนา</p>

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ
๒. การพัฒนาหลักสูตร	<p>ระดับ ๑ ผู้บริหาร และครูร่วมกันพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร</p> <p>ระดับ ๒ ผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมกันพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร</p> <p>ระดับ ๓ ผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมกันพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและความต้องการของผู้เรียน</p> <p>ระดับ ๔ ผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมกันพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น</p> <p>ระดับ ๕ ผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมกันพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น มีหลักฐานเชิงประจักษ์</p>
๓. การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน	<p>ระดับ ๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียนโดยถือผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>ระดับ ๒ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการที่หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียนโดยถือผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>ระดับ ๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการที่หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียนโดยถือผู้เรียนเป็นสำคัญวิเคราะห์ศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>ระดับ ๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการที่หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียนโดยถือผู้เรียนเป็นสำคัญ วิเคราะห์ศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล ส่งเสริมกระบวนการคิด มีการรายงานผลการเรียน</p> <p>ระดับ ๕ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการที่หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียนโดยถือผู้เรียนเป็นสำคัญ วิเคราะห์ศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล ส่งเสริมกระบวนการคิด มีการรายงานผลการเรียน และนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนวิธีสอน</p>
๔. การพัฒนาสื่อวัตกรรมและเทคโนโลยี	<p>ระดับ ๑ มีแผน โครงการ กิจกรรมสนับสนุนการผลิตและใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี</p> <p>ระดับ ๒ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครูและผู้เกี่ยวข้องสนับสนุนการผลิตและใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี</p> <p>ระดับ ๓ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้อง สนับสนุนการผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้</p>

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ
	<p>ระดับ ๔ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องสนับสนุนการผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ มีการรายงานผลการใช้</p> <p>ระดับ ๕ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องสนับสนุนการผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ มีการรายงานผลการใช้ จนทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p>
<p>๕. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p>ระดับ ๑ มีแผน โครงการ กิจกรรมสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>ระดับ ๒ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครูและผู้เกี่ยวข้องสนับสนุนการทำวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>ระดับ ๓ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องสนับสนุนการทำวิจัย รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>ระดับ ๔ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องสนับสนุนการทำวิจัย รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สนับสนุนการนำผลการวิจัยไปใช้</p> <p>ระดับ ๕ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องสนับสนุนการทำวิจัย รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สนับสนุนการนำผลการวิจัยไปใช้และยกย่องบุคลากรที่ทำผลงานวิจัย</p>
<p>๖. การนิเทศภายในสถานศึกษา</p>	<p>ระดับ ๑ มีแผนการนิเทศ มีกระบวนการนิเทศภายใน มีกิจกรรมการนิเทศภายใน</p> <p>ระดับ ๒ มีแผนการนิเทศที่ผู้บริหารและครูร่วมกันวางแผนอย่างชัดเจน มีกระบวนการนิเทศภายในมีกิจกรรมการนิเทศ มีขั้นตอนการจัดระบบการนิเทศภายใน</p> <p>ระดับ ๓ มีแผนการนิเทศที่ผู้บริหารและครูร่วมกันวางแผนอย่างชัดเจน มีกระบวนการนิเทศภายใน กิจกรรมการนิเทศมีหลากหลาย มีขั้นตอนการจัดระบบการนิเทศภายใน</p> <p>ระดับ ๔ มีแผนการนิเทศที่ผู้บริหารและครูร่วมกันวางแผนอย่างชัดเจน มีกระบวนการนิเทศภายใน กิจกรรมการนิเทศมีหลากหลาย มีขั้นตอนการจัดระบบการนิเทศ การพัฒนาเครื่องมือนิเทศ</p> <p>ระดับ ๕ มีแผนการนิเทศที่ผู้บริหารและครูร่วมกันวางแผนอย่างชัดเจน มีกระบวนการนิเทศภายใน กิจกรรมการนิเทศมีหลากหลาย มีขั้นตอนการจัดระบบการนิเทศ การพัฒนาเครื่องมือและนำผลการนิเทศไปพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง</p>

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ
๗. การส่งเสริมและสนับสนุนการวัดและประเมินผล การเรียนรู้	<p>ระดับ ๑ ครูและบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการวัดและประเมินผล การเรียนรู้</p> <p>ระดับ ๒ ครูและบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ โดยวิธีการที่หลากหลายและใช้เครื่องมือที่เหมาะสม</p> <p>ระดับ ๓ ครูและบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ โดยวิธีการที่หลากหลายและใช้เครื่องมือที่เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p> <p>ระดับ ๔ ครูและบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการวัดและประเมินผล การเรียนรู้โดยวิธีการที่หลากหลายและใช้เครื่องมือที่เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปใช้แก้ปัญหา</p> <p>ระดับ ๕ ครูและบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการวัดและประเมินผล การเรียนรู้โดยวิธีการที่หลากหลายและใช้เครื่องมือที่เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง</p>
๘. การพัฒนาและส่งเสริมการประกันคุณภาพ	<p>ระดับ ๑ มีแผน โครงการ กิจกรรมพัฒนาระบบ กลไกการประกันคุณภาพภายใน</p> <p>ระดับ ๒ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องพัฒนาระบบ กลไก การประกันคุณภาพภายใน</p> <p>ระดับ ๓ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องพัฒนาระบบ กลไก การประกันคุณภาพภายใน มีการตรวจติดตาม</p> <p>ระดับ ๔ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องพัฒนาระบบ กลไก การประกันคุณภาพภายใน มีการตรวจติดตาม และรายงานผลต่อสาธารณะชน</p> <p>ระดับ ๕ มีแผน โครงการ กิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครูและผู้เกี่ยวข้องพัฒนาระบบ กลไก การประกันคุณภาพภายใน มีการตรวจติดตาม รายงานผลต่อสาธารณะชน และนำผลตรวจติดตามจากการประเมินภายใน ภายนอกมาปรับปรุงพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>
๙. การพัฒนาบุคลากร	<p>ระดับ ๑ มีแผน โครงการ กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนา ๒ ปี ย้อนหลังร้อยละ ๕๐ ของจำนวนบุคลากรในโรงเรียนมีแผน โครงการ กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ผู้บริหาร ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนา ๒ ปี ย้อนหลังร้อยละ ๖๐ ของจำนวนบุคลากรในโรงเรียน</p> <p>ระดับ ๒ มีแผน โครงการ กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนา ๒ ปี ย้อนหลังร้อยละ ๖๐ ของจำนวนบุคลากรในโรงเรียน</p>

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	
	ระดับ ๓	มีแผน โครงการ กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนา ๒ ปี ย้อนหลังร้อยละ ๗๐ ของจำนวนบุคลากรใน โรงเรียนผลการพัฒนาตรงตามความต้องการของโรงเรียน
	ระดับ ๔	มีแผน โครงการ กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ได้รับการพัฒนา ๒ ปี ย้อนหลังร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรใน โรงเรียนผลการพัฒนาตรงตามความต้องการของโรงเรียนและมี หลักฐานแสดงและการนำความรู้ ที่ได้รับการพัฒนาไปพัฒนางานและ พัฒนาตนเอง
	ระดับ ๕	มีแผน โครงการ กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ได้รับการพัฒนา ๒ ปี ย้อนหลังร้อยละ ๙๐ ของจำนวนบุคลากรใน โรงเรียน ผลการพัฒนาตรงตามความต้องการของโรงเรียนและมี หลักฐานแสดงและการนำความรู้ที่ได้รับการพัฒนาไปพัฒนางานและ พัฒนาตนเอง
๑๐. การสร้างขวัญ กำลังใจบุคลากร	ระดับ ๑	มีแผน โครงการ กิจกรรมการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรโดยทุกฝ่าย มีส่วนร่วมคิด
	ระดับ ๒	มีแผน โครงการ กิจกรรมการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรโดยทุกฝ่าย มีส่วนร่วมคิดและดำเนินการตามโครงการ
	ระดับ ๓	มีแผน โครงการ กิจกรรมการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร โดยทุกฝ่าย มีส่วนร่วมคิดและดำเนินการตามโครงการ มีการรายงานผลการ ดำเนินงาน
	ระดับ ๔	มีแผน โครงการ กิจกรรมการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร โดยทุกฝ่าย มีส่วนร่วมคิดและดำเนินการตามโครงการ มีการรายงานผลการ ดำเนินงานและนำผลมาพัฒนาขวัญกำลังใจครู
	ระดับ ๕	มีแผน โครงการ กิจกรรมการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร โดยทุกฝ่าย มีส่วนร่วมคิดและดำเนินการตามโครงการ มีการรายงานผลการ ดำเนินงานและนำผลมาพัฒนาขวัญกำลังใจครู และทุกฝ่ายให้การ ยอมรับ
๑๑. การจัดทำและ การใช้แผนปฏิบัติการเป็นเครื่องมือ	ระดับ ๑	มีการจัดทำแผนที่มืองค์ประกอบครบถ้วนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์หรือ ปรัชญาโรงเรียนและจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
	ระดับ ๒	มีการจัดทำแผนที่มืองค์ประกอบครบถ้วนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์หรือ ปรัชญาโรงเรียนและจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยบุคลากรและชุมชนมี ส่วนร่วมในการจัดทำ
	ระดับ ๓	การจัดทำแผนที่มืองค์ประกอบครบถ้วนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์หรือ ปรัชญาโรงเรียนและจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยบุคลากรและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดทำจนเกิดผลในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	
	ระดับ ๔	มีการจัดทำแผนที่มืองค์ประกอบครบถ้วนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์หรือปรัชญาโรงเรียนและจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยบุคลากรและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำจนเกิดผลในภาพรวม อยู่ในระดับดี
	ระดับ ๕	มีการจัดทำแผนที่มืองค์ประกอบครบถ้วนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์หรือปรัชญาโรงเรียนและจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยบุคลากรและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำจนเกิดผลในภาพรวม อยู่ในระดับดีมาก และมีหลักฐานเชิงประจักษ์
๑๒. การกำกับติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงาน	ระดับ ๑	มีแผนการกำกับ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงาน
	ระดับ ๒	มีแผนการกำกับ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงาน แสดงองค์ประกอบของข้อมูล วิธีการ กำหนดเวลาครบถ้วนชัดเจน
	ระดับ ๓	มีแผนการกำกับ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงาน แสดงองค์ประกอบของข้อมูล วิธีการ กำหนดเวลาครบถ้วนชัดเจน โดยผู้ร่วมงาน มีส่วนร่วมในการจัดทำและกำหนดผู้รับผิดชอบ
	ระดับ ๔	มีแผนการกำกับ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงาน แสดงองค์ประกอบของข้อมูล วิธีการ กำหนดเวลาครบถ้วนชัดเจน โดยผู้ร่วมงาน มีส่วนร่วมในการจัดทำและกำหนดผู้รับผิดชอบสอดคล้องกับความสามารถของบุคลากร
	ระดับ ๕	มีแผนการกำกับ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงาน แสดงองค์ประกอบของข้อมูล วิธีการ กำหนดเวลาครบถ้วนชัดเจน โดยผู้ร่วมงาน มีส่วนร่วมในการจัดทำและกำหนดผู้รับผิดชอบสอดคล้องกับความสามารถของบุคลากร ทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน
๑๓. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	ระดับ ๑	มีการกำหนดแนวทางระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
	ระดับ ๒	มีการกำหนดแนวทางระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยการประสานงานร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน
	ระดับ ๓	มีการกำหนดแนวทางระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยการประสานงานร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ดำเนินการโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
	ระดับ ๔	มีการกำหนดแนวทางระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยการประสานงานร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ดำเนินการโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับดี และมีเอกสารหลักฐานที่ตรวจสอบได้เชิงประจักษ์

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ
	<p>ระดับ ๕ มีการกำหนดแนวทางระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยการประสานงานร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ดำเนินการโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระดับดีมาก และมีเอกสารหลักฐานที่ตรวจสอบได้เชิงประจักษ์</p>
<p>๑๔. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ</p>	<p>ระดับ ๑ มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานภาพรวมของโรงเรียน</p> <p>ระดับ ๒ มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานภาพรวมของโรงเรียนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน</p> <p>ระดับ ๓ มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานภาพรวมของโรงเรียนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบันและจัดเป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการวางแผนพัฒนางานในทุกๆงาน</p> <p>ระดับ ๔ มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานภาพรวมของโรงเรียนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบันและจัดเป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการวางแผนพัฒนางานในทุกๆงานทำให้โรงเรียนมีการพัฒนาอยู่ในระดับดี</p> <p>ระดับ ๕ มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานภาพรวมของโรงเรียนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบันและจัดเป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการวางแผนพัฒนางานในทุกๆงานทำให้โรงเรียนมีการพัฒนาอยู่ในระดับดีมาก ส่งผลให้ผู้เรียนได้พัฒนาครบถ้วน</p>
<p>๑๕. การวางแผนและใช้อาคารสถานที่</p>	<p>ระดับ ๑ มีแผน กำหนดแนวทางการใช้อาคารสถานที่</p> <p>ระดับ ๒ มีแผน กำหนดแนวทางการใช้อาคารสถานที่โดยบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำ มีการให้บริการและจัดสิ่งอำนวยความสะดวก</p> <p>ระดับ ๓ มีแผนกำหนดแนวทางการใช้อาคารสถานที่โดยบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำมีการให้บริการและจัดสิ่งอำนวยความสะดวกมีการบำรุงรักษา</p> <p>ระดับ ๔ มีแผนกำหนดแนวทางการใช้อาคารสถานที่โดยบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำ มีการให้บริการและจัดสิ่งอำนวยความสะดวกมีการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ มั่นคง ปลอดภัยและสวยงาม</p> <p>ระดับ ๕ มีแผน กำหนดแนวทางการใช้อาคารสถานที่โดยบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำ มีการให้บริการและจัดสิ่งอำนวยความสะดวกมีการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ มั่นคง ปลอดภัยและสวยงาม สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและใช้ประโยชน์คุ้มค่า</p>

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ
<p>๑๖. การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมแนะแนวและการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p>	<p>ระดับ ๑ มีกระบวนการดำเนินงานที่มีส่วนร่วมอย่างมีระบบ มีขั้นตอน มีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน</p> <p>ระดับ ๒ มีกระบวนการดำเนินงานที่มีส่วนร่วมอย่างมีระบบ มีขั้นตอน มีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานและหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้อยู่ในระดับพอใช้</p> <p>ระดับ ๓ มีกระบวนการดำเนินงานที่มีส่วนร่วมอย่างมีระบบ มีขั้นตอน มีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานและหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้อยู่ในระดับปานกลาง</p> <p>ระดับ ๔ มีกระบวนการดำเนินงานที่มีส่วนร่วมอย่างมีระบบ มีขั้นตอน มีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานและหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้อยู่ในระดับดี</p> <p>ระดับ ๕ มีกระบวนการดำเนินงานที่มีส่วนร่วมอย่างมีระบบ มีขั้นตอน มีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานและหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้อยู่ในระดับดีมาก</p>
<p>๑๗. การประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา</p>	<p>ระดับ ๑ มีการวางแผนการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา</p> <p>ระดับ ๒ มีการวางแผนการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา มีกระบวนการดำเนินการที่หลากหลาย</p> <p>ระดับ ๓ มีการวางแผนการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา มีกระบวนการดำเนินการที่หลากหลาย ติดตาม ประเมินผล</p> <p>ระดับ ๔ มีการวางแผนการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา มีกระบวนการดำเนินการที่หลากหลาย ติดตาม ประเมินผลและนำผลมาพัฒนาการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษาอยู่ในระดับดี</p> <p>ระดับ ๕ มีการวางแผนการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา มีกระบวนการดำเนินการที่หลากหลาย ติดตาม ประเมินผลและนำผลมาพัฒนาการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษาอยู่ในระดับดีมาก</p>
<p>๑๘. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน</p>	<p>ระดับ ๑ มีแผนโครงการกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน</p> <p>ระดับ ๒ มีแผน โครงการ กิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p>ระดับ ๓ มีแผน โครงการ กิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีการบริการชุมชนร่วมกิจกรรมชุมชน</p> <p>ระดับ ๔ มีแผน โครงการ กิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีการบริการชุมชน ร่วมกิจกรรมชุมชน และการสร้างเครือข่ายชุมชน มีการรายงานผลการดำเนินงาน</p>

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ
	ระดับ ๕ มีแผน โครงการ กิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีการบริการชุมชน ร่วมกิจกรรมชุมชน และการสร้างเครือข่ายชุมชน มีการรายงานผลการดำเนินงาน และนำผลมาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๑๙. การจัดระบบการตรวจสอบควบคุมภายในมาตรฐานตามที่ คตง. กำหนด ทั้ง ๕ ด้าน คือ ๑) การจัด สภาพแวดล้อมของระบบควบคุม ๒) การประเมินความเสี่ยง ๓) กิจกรรมการ ควบคุม ๔) สารสนเทศและการสื่อสาร ๕) การติดตามประเมินผล	<p>ระดับ ๑ สถานศึกษাজัดระบบควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานตามที่ คตง. กำหนดไม่ครบทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับต้องปรับปรุง</p> <p>ระดับ ๒ สถานศึกษাজัดระบบควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานตามที่ คตง. กำหนดไม่ครบทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับพอใช้</p> <p>ระดับ ๓ สถานศึกษাজัดระบบควบคุมภายใน มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานตามที่ คตง. กำหนดทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง</p> <p>ระดับ ๔ สถานศึกษাজัดระบบควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานตามที่ คตง. กำหนดทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับดี</p> <p>ระดับ ๕ สถานศึกษাজัดระบบควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานตามที่ คตง. กำหนดทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับดีมาก</p>
๒๐. การจัดสิ่งแวดลอมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	<p>ระดับ ๑ มีแผนการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำ</p> <p>ระดับ ๒ มีแผนการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยบุคลากรในโรงเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำ</p> <p>ระดับ ๓ มีแผนการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยบุคลากรและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำ การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>ระดับ ๔ มีแผนการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยบุคลากรและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำ การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน</p> <p>ระดับ ๕ มีแผนการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยบุคลากรและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำ การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและสามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

คู่มือ

การประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ประเภทครูผู้สอน วิชาสาระการเรียนรู้ต่างๆ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

รายการประเมิน	รายการพิจารณา/เกณฑ์คุณภาพ
<p>๑. การพัฒนาตนเอง</p>	<p>๑. มีการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด</p> <p>๒. มีการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด และ มีการเข้าร่วมกิจกรรมกับชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ</p> <p>๓. มีการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด และมีการเข้าร่วมกิจกรรมกับชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีรายงานผลของการเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงาน ในสังกัดจัด หรือการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ</p> <p>๔. มีการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด และมีการเข้าร่วมกิจกรรมกับชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีรายงานผลของการเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด หรือการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีการนำเสนอหรือเผยแพร่ผลของการเข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัดหรือการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม สมาคม หรือวิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ</p> <p>๕. มีการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด และ มีการเข้าร่วมกิจกรรมกับชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีรายงานผลของการเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาหรือศึกษาดูงาน ที่หน่วยงานในสังกัดจัด หรือการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม สมาคม หรือ วิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีการนำเสนอหรือเผยแพร่ผลของการเข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัดหรือการเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม สมาคม หรือวิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ และมีการนำความรู้และประสบการณ์ที่เข้าร่วมกิจกรรม การประชุม อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานที่หน่วยงานในสังกัดจัด หรือการเข้าร่วม กิจกรรมของชมรม สมาคม หรือวิชาชีพครูของสถาบันต่างๆ ไป พัฒนาการจัดการเรียนรู้</p>
	<p>เกณฑ์คุณภาพ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๑ มีรายการพิจารณาที่ ๑</p> <p>ระดับคุณภาพ ๒ มีรายการพิจารณาที่ ๒</p> <p>ระดับคุณภาพ ๓ มีรายการพิจารณาที่ ๓</p> <p>ระดับคุณภาพ ๔ มีรายการพิจารณาที่ ๔</p> <p>ระดับคุณภาพ ๕ มีรายการพิจารณาที่ ๕</p>

รายการประเมิน	รายการพิจารณา/เกณฑ์คุณภาพ
<p>๒. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับหลักสูตร</p>	<p>๑. มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรของโรงเรียน ๒. มีหน่วยการเรียนรู้ที่ครอบคลุมหลักสูตรของโรงเรียน ๓. มีโครงการ/กำหนดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๔. มีแผนจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระวิชาที่สอนและที่ส่งเข้ารับการประเมิน ๕. มีการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนจัดการเรียนรู้ที่ใช้ไปแล้ว</p> <p>เกณฑ์คุณภาพ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๑ มีรายการพิจารณาที่ ๑ ระดับคุณภาพ ๒ มีรายการพิจารณาที่ ๑ และ ๒ ระดับคุณภาพ ๓ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ และ ๓ ระดับคุณภาพ ๔ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ , ๓ และ ๔ ระดับคุณภาพ ๕ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ และ ๕</p>
<p>๓. การวางแผนจัดการเรียนรู้</p>	<p>๑. มีข้อมูลด้านต่างๆ ของนักเรียน ๒. มีข้อมูลด้านต่างๆ ของนักเรียนเป็นปัจจุบัน ๓. มีข้อมูลด้านต่างๆ ของนักเรียนเป็นระบบ ๔. มีข้อมูลที่จัดทำเป็นสารสนเทศซึ่งนำไปใช้ได้ ๕. มีการนำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้พัฒนาผู้เรียน</p> <p>เกณฑ์คุณภาพ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๑ มีรายการพิจารณาที่ ๑ ระดับคุณภาพ ๒ มีรายการพิจารณาที่ ๑ และ ๒ ระดับคุณภาพ ๓ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ และ ๓ ระดับคุณภาพ ๔ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ , ๓ และ ๔ ระดับคุณภาพ ๕ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ และ ๕</p>
<p>๔. การออกแบบการเรียนรู้</p>	<p>๑. กิจกรรมสอดคล้องกับธรรมชาติวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒. กิจกรรมสอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ ๓. กิจกรรมสามารถพัฒนาความรู้ความเข้าใจเนื้อหาสาระ ๔. กิจกรรมสามารถเสริมสร้างทักษะหรือความสามารถด้านต่างๆ ๕. กิจกรรมสามารถสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้</p> <p>เกณฑ์คุณภาพ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๑ มีรายการพิจารณาจำนวน ๑ รายการ ระดับคุณภาพ ๒ มีรายการพิจารณาจำนวน ๒ รายการ ระดับคุณภาพ ๓ มีรายการพิจารณาจำนวน ๓ รายการ ระดับคุณภาพ ๔ มีรายการพิจารณาจำนวน ๔ รายการ ระดับคุณภาพ ๕ มีรายการพิจารณาจำนวน ๕ รายการ</p>

รายการประเมิน	รายการพิจารณา/เกณฑ์คุณภาพ
๕. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้	<p>๑. การจัดกิจกรรมน่าสนใจ ท้าทาย หรือตอบสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>๒. การจัดกิจกรรมเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน</p> <p>๓. การจัดกิจกรรมมีหลากหลาย</p> <p>๔. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ร่วมกันปฏิบัติงาน</p> <p>๕. การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้คิดแก้ปัญหา หรือสร้างความรู้ด้วยตนเอง</p> <p>เกณฑ์คุณภาพ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๑ มีรายการพิจารณาจำนวน ๑ รายการ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๒ มีรายการพิจารณาจำนวน ๒ รายการ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๓ มีรายการพิจารณาจำนวน ๓ รายการ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๔ มีรายการพิจารณาจำนวน ๔ รายการ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๕ มีรายการพิจารณาจำนวน ๕ รายการ</p>
๖. การจัดทำ ทำ และใช้สื่อหรือนวัตกรรมการเรียนรู้	<p>๑. มีการจัดการจัดหาหรือจัดทำสื่อหรือนวัตกรรมการเรียนรู้</p> <p>๒. สื่อหรือนวัตกรรมการเรียนรู้เหมาะสมกับการเรียนรู้</p> <p>๓. มีการใช้สื่อหรือนวัตกรรมเพื่อจัดการเรียนรู้</p> <p>๔. สื่อหรือนวัตกรรมมีผลการส่งเสริมการเรียนรู้</p> <p>๕. มีการนำเสนอหรือเผยแพร่สื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้</p> <p>เกณฑ์คุณภาพ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๑ มีรายการพิจารณาที่ ๑</p> <p>ระดับคุณภาพ ๒ มีรายการพิจารณาที่ ๑ และ ๒</p> <p>ระดับคุณภาพ ๓ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ และ ๓</p> <p>ระดับคุณภาพ ๔ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒, ๓ และ ๔</p> <p>ระดับคุณภาพ ๕ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ และ ๕</p>
๗. การวัดและประเมินผล การเรียนรู้	<p>๑. มีการใช้วิธีการวัดผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p> <p>๒. มีเครื่องมือวัดผลครอบคลุมพฤติกรรมเรียนรู้ด้านต่างๆ</p> <p>๓. มีเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>๔. มีการใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>๕. มีการนำผลการประเมินการเรียนรู้ไปใช้พัฒนาผู้เรียน</p> <p>เกณฑ์คุณภาพ</p> <p>ระดับคุณภาพ ๑ มีรายการพิจารณาที่ ๑</p> <p>ระดับคุณภาพ ๒ มีรายการพิจารณาที่ ๑ และ ๒</p> <p>ระดับคุณภาพ ๓ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ และ ๓</p> <p>ระดับคุณภาพ ๔ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒, ๓ และ ๔</p> <p>ระดับคุณภาพ ๕ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ และ ๕</p>

รายการประเมิน	รายการพิจารณา/เกณฑ์คุณภาพ
๘. การจัดการกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน	๑. มีข้อมูลการวิเคราะห์ผู้เรียน ๒. มีการกำหนดกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาผู้เรียน ๓. มีการดำเนินการตามกิจกรรมหรือโครงการที่กำหนด ๔. มีการสรุปผลการพัฒนาผู้เรียน ๕. มีการนำเสนอหรือเผยแพร่ผลการพัฒนาผู้เรียน เกณฑ์คุณภาพ ระดับคุณภาพ ๑ มีรายการพิจารณาที่ ๑ ระดับคุณภาพ ๒ มีรายการพิจารณาที่ ๑ และ ๒ ระดับคุณภาพ ๓ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ และ ๓ ระดับคุณภาพ ๔ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒, ๓ และ ๔ ระดับคุณภาพ ๕ มีรายการพิจารณาที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ และ ๕
๙. ผลการจัดการเรียนรู้ที่มีต่อผู้เรียน	๑. ผู้เรียนมีผลการเรียนระดับดีจำนวนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ๒. ผู้เรียนมีทักษะการทำงาน ๓. ผู้เรียนสามารถคิด วิเคราะห์ ๔. ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ ๕. ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสาร เกณฑ์คุณภาพ ระดับคุณภาพ ๑ มีรายการพิจารณาจำนวน ๑ รายการ ระดับคุณภาพ ๒ มีรายการพิจารณาจำนวน ๒ รายการ ระดับคุณภาพ ๓ มีรายการพิจารณาจำนวน ๓ รายการ ระดับคุณภาพ ๔ มีรายการพิจารณาจำนวน ๔ รายการ ระดับคุณภาพ ๕ มีรายการพิจารณาจำนวน ๕ รายการ
๑๐. ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดกับผู้เรียน ครูหรือโรงเรียน	๑. ผู้เรียน ครูหรือโรงเรียนได้รับการยกย่องหรือรับรางวัลจากโรงเรียน ๒. ผู้เรียน ครูหรือโรงเรียนได้รับการยกย่องหรือรับรางวัลจากองค์กรหรือหน่วยงานในระดับศูนย์เครือข่ายหรืออำเภอ ๓. ผู้เรียน ครูหรือโรงเรียนได้รับการยกย่องหรือรับรางวัลจากหน่วยงานในระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่ ๔. ผู้เรียน ครูหรือโรงเรียนได้รับการยกย่องหรือรับรางวัลจากหน่วยงานหรือองค์กรในระดับภาค ๕. ผู้เรียน ครูหรือโรงเรียนได้รับการยกย่องหรือรับรางวัลจากหน่วยงานหรือองค์กรในระดับกรม กระทรวง หรือระดับประเทศ

หมายเหตุ

๑.การประเมินอาจใช้การสังเกตพฤติกรรมการจัดการเรียนรู้ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน หรือ ร่องรอยการปฏิบัติงานของครูแต่ละกลุ่มสาระ หรือสอบถามผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร ครู หรือนักเรียนในโรงเรียน

๒.คะแนนให้ตามระดับคุณภาพ ๑ ,๒ ,๓ ,๔ และ ๕ เป็น ๑ ,๒ ,๓ ,๔ และ ๕ คะแนนตามลำดับ

คู่มือ

ประเมินครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
 ประเภท บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ และธุรการโรงเรียน
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	
๑.ด้านความรวดเร็ว		
๑) มีความพร้อมและกระตือรือร้นในการทำงาน	ระดับ ๑	มีความพร้อมและกระตือรือร้นในการทำงานบางครั้ง
	ระดับ ๒	มีความพร้อมและกระตือรือร้นในการทำงานบ่อยครั้ง
	ระดับ ๓	มีความพร้อมและกระตือรือร้นในการทำงานอยู่เสมอ
	ระดับ ๔	มีความพร้อมและกระตือรือร้นทำงานรวดเร็วกว่าเวลาที่กำหนดและครบถ้วนบ่อยครั้ง
	ระดับ ๕	มีความพร้อมและกระตือรือร้นทำงานรวดเร็วกว่าเวลาที่กำหนด และครบถ้วนอยู่เสมอ
๒) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและงานในหน้าที่ได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ	ระดับ ๑	ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและงานในหน้าที่ได้แต่ไม่ครบถ้วน
	ระดับ ๒	ปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วตามกำหนดแต่ไม่ครบถ้วน
	ระดับ ๓	ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและงานในหน้าที่ได้ครบถ้วนแต่ช้ากว่ากำหนด
	ระดับ ๔	ปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วตามกำหนดมีประสิทธิภาพบางครั้ง
	ระดับ ๕	ปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วกว่าเวลาที่กำหนดและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
๓) มีความสนใจงานและสามารถปฏิบัติงานที่ยุ่งยากซับซ้อนได้ อย่างรวดเร็ว	ระดับ ๑	สามารถแก้ปัญหางานที่ยุ่งยากซับซ้อนน้อยได้ครบถ้วนบางครั้ง
	ระดับ ๒	สามารถแก้ปัญหางานที่ยุ่งยากซับซ้อนน้อยได้ครบถ้วนทุกครั้ง
	ระดับ ๓	สามารถแก้ปัญหางานที่ยุ่งยากซับซ้อนมากได้ครบถ้วนบางครั้ง
	ระดับ ๔	สามารถแก้ปัญหางานที่ยุ่งยากซับซ้อนมากได้เป็นอย่างดีรวดเร็วบางครั้ง
	ระดับ ๕	สามารถแก้ปัญหางานที่ยุ่งยากซับซ้อนมากได้เป็นอย่างดีรวดเร็วทุกครั้ง
๔) อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการด้วยความรวดเร็วทันเวลา และเต็มใจ	ระดับ ๑	อำนวยความสะดวกช้ากว่าเวลาแต่ด้วยความเต็มใจ
	ระดับ ๒	อำนวยความสะดวกด้วยความรวดเร็ว ทันเวลา แต่ไม่เต็มใจทุกครั้ง
	ระดับ ๓	อำนวยความสะดวกด้วยความรวดเร็ว ทันเวลา แต่ไม่เต็มใจบางครั้ง
	ระดับ ๔	อำนวยความสะดวกด้วยความรวดเร็ว ทันเวลา และเต็มใจบางครั้ง
	ระดับ ๕	อำนวยความสะดวกด้วยความรวดเร็ว ทันเวลา และเต็มใจทุกครั้ง

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	
๕) มีการพัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว	ระดับ ๑	มีการพัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้บ้างบางครั้ง
	ระดับ ๒	มีการพัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้บ้างทุกครั้ง
	ระดับ ๓	มีการพัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้บ้างบางครั้ง
	ระดับ ๔	มีการพัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรอยู่เสมอบางครั้ง
	ระดับ ๕	มีการพัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรอยู่เสมอ
๒. ด้านความถูกต้อง		
๑) มีความรู้ความสามารถและทักษะเทคนิค ด้านคน และด้านความคิดในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง	ระดับ ๑	สามารถนำความรู้และทักษะเทคนิค ด้านคน และด้านความคิดมาปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้เล็กน้อยบางครั้ง
	ระดับ ๒	สามารถนำความรู้และทักษะเทคนิค ด้านคน และด้านความคิดมาปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้ไม่ค่อยสมบูรณ์ทุกครั้ง
	ระดับ ๓	สามารถนำความรู้และทักษะเทคนิค ด้านคน และด้านความคิดมาปฏิบัติงานที่รับผิดชอบแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์บางครั้ง
	ระดับ ๔	สามารถนำความรู้และทักษะเทคนิค ด้านคน และด้านความคิดมาปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้ถูกต้องบางครั้ง
	ระดับ ๕	สามารถนำความรู้และทักษะเทคนิค ด้านคน และด้านความคิดมาปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้ถูกต้องทุกครั้ง
๒) มีข้อมูลที่ต้องและชัดเจน	ระดับ ๑	มีข้อมูลที่ต้องแต่ยังไม่ครบถ้วน ต้องใช้เวลาในการสืบค้นทุกครั้ง
	ระดับ ๒	มีข้อมูลที่ต้องครบถ้วน สามารถสืบค้นหาได้ทุกครั้ง
	ระดับ ๓	มีข้อมูลที่ต้องและชัดเจนครบถ้วนไม่ครบทุกรายการแต่สามารถสืบค้นได้ทุกครั้ง
	ระดับ ๔	มีข้อมูลที่ต้องและชัดเจนครบถ้วนทุกรายการเป็นปัจจุบันพร้อมใช้บางครั้ง
	ระดับ ๕	มีข้อมูลที่ต้องและชัดเจนครบถ้วนทุกรายการเป็นปัจจุบันสามารถสืบค้นได้ทันทีเสมอ
๓) มีการดำเนินการต่างๆที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและชัดเจน	ระดับ ๑	สามารถดำเนินการต่างๆที่เกี่ยวข้องได้พอสมควร
	ระดับ ๒	สามารถดำเนินการต่างๆที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องบ้างบางครั้ง
	ระดับ ๓	สามารถดำเนินการต่างๆที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องบ้างทุกครั้ง
	ระดับ ๔	สามารถดำเนินการต่างๆที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องชัดเจนได้เป็นบางครั้ง
	ระดับ ๕	สามารถดำเนินการต่างๆที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องชัดเจนได้เป็นอย่างดีเสมอ

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	
๔) ศึกษาและแสวงหาความรู้ เพื่อค้นหาวิธีการทำงานใหม่ๆ ให้เกิดความถูกต้องและชัดเจน	ระดับ ๑	แสวงหาความรู้ เพื่อค้นหาวิธีการทำงานใหม่ๆ บ้างในบางครั้ง
	ระดับ ๒	แสวงหาความรู้ เพื่อค้นหาวิธีการทำงานใหม่ๆ อยู่เสมอ
	ระดับ ๓	แสวงหาความรู้ เพื่อค้นหาวิธีการทำงานใหม่ๆ ให้เกิดความถูกต้องในบางครั้ง
	ระดับ ๔	เป็นผู้ศึกษาและแสวงหาความรู้ เพื่อค้นหาวิธีการทำงานใหม่ๆ นำมาปฏิบัติงานให้เกิดความถูกต้องและชัดเจนบางครั้ง
	ระดับ ๕	เป็นผู้ศึกษาและแสวงหาความรู้ เพื่อค้นหาวิธีการทำงานใหม่ๆ นำมาปฏิบัติงานให้เกิดความถูกต้องและชัดเจนอยู่เสมอ
๕) มีผลงานที่สำเร็จเชิงประจักษ์ ซึ่งมีความถูกต้องตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด	ระดับ ๑	มีผลงานที่สำเร็จเชิงประจักษ์มีความถูกต้องบางครั้ง
	ระดับ ๒	มีผลงานที่สำเร็จเชิงประจักษ์มีความถูกต้องทุกครั้ง
	ระดับ ๓	มีผลงานที่สำเร็จเชิงประจักษ์มีความถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดทุกครั้ง
	ระดับ ๔	มีผลงานที่สำเร็จเชิงประจักษ์มีความถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดเป็นแบบอย่าง ต่อผู้อื่นได้บางครั้ง
	ระดับ ๕	มีผลงานที่สำเร็จเชิงประจักษ์ ซึ่งมีความถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดเป็นแบบอย่างต่อผู้อื่นได้ทุกครั้ง
๓. ด้านความโปร่งใส		
๑) ปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส	ระดับ ๑	เป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีคุณธรรมซื่อสัตย์ โปร่งใสบางครั้ง
	ระดับ ๒	เป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีคุณธรรมซื่อสัตย์โปร่งใสทุกครั้ง
	ระดับ ๓	เป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีคุณธรรมซื่อสัตย์ โปร่งใสทุกครั้ง
	ระดับ ๔	เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีคุณธรรมซื่อสัตย์โปร่งใสเป็นแบบอย่างได้บางครั้ง
	ระดับ ๕	เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีคุณธรรมซื่อสัตย์โปร่งใสเป็นแบบอย่างได้ทุกครั้ง
๒) มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและสื่อสารได้	ระดับ ๑	มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารบางครั้ง
	ระดับ ๒	มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทุกครั้ง
	ระดับ ๓	มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและสื่อสารได้บางครั้ง
	ระดับ ๔	มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและสื่อสารได้ทุกครั้ง
	ระดับ ๕	มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและสื่อสารได้อย่างถูกต้องชัดเจนทุกครั้ง
๓) ปฏิบัติงานและบริการอย่างทั่วถึง มีใจเฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง	ระดับ ๑	ปฏิบัติงานและบริการอย่างทั่วถึง
	ระดับ ๒	ปฏิบัติงานและบริการอย่างทั่วถึงทำให้ผู้ร่วมงานและผู้รับบริการพึงพอใจบางครั้ง
	ระดับ ๓	ปฏิบัติงานและบริการอย่างทั่วถึงทำให้ผู้ร่วมงานและผู้รับบริการพึงพอใจทุกครั้ง
	ระดับ ๔	ปฏิบัติงานและบริการอย่างทั่วถึงทำให้ผู้ร่วมงานและผู้รับบริการพึงพอใจทุกครั้งและเป็นแบบอย่างได้

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	
	ระดับ ๕	ปฏิบัติงานและบริการอย่างทั่วถึงทำให้ผู้ร่วมงานและผู้รับบริการพึงพอใจทุกครั้งและเป็นแบบอย่างได้เป็นอย่างดี
๔) ปฏิบัติงานโดยมีหลักเกณฑ์ ไม่ใช้ดุลยพินิจ ส่วนตัว	ระดับ ๑	ปฏิบัติงานโดยมีหลักเกณฑ์
	ระดับ ๒	เป็นผู้ปฏิบัติงานโดยมีหลักเกณฑ์ไม่ใช้ดุลยพินิจส่วนตัวบางครั้ง
	ระดับ ๓	เป็นผู้ปฏิบัติงานโดยมีหลักเกณฑ์ไม่ใช้ดุลยพินิจส่วนตัวทุกครั้ง
	ระดับ ๔	เป็นผู้ปฏิบัติงานโดยมีหลักเกณฑ์อย่างถูกต้องไม่ใช้ดุลยพินิจส่วนตัวบางครั้ง
	ระดับ ๕	เป็นผู้ปฏิบัติงานโดยมีหลักเกณฑ์ อย่างถูกต้องไม่ใช้ดุลยพินิจส่วนตัวทุกครั้ง
๔. ด้านใส่ใจบริการ ๑) มีความสามารถในการประสานงานและสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชาเพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้รับบริการเป็นอย่างดี	ระดับ ๑	สามารถประสานงานกับผู้อื่นบางครั้ง
	ระดับ ๒	สามารถในการประสานงาน และสร้างความเข้าใจอันดีเฉพาะผู้บังคับบัญชา
	ระดับ ๓	สามารถประสานงาน และสร้างความเข้าใจอันดีเฉพาะ ผู้บังคับบัญชาเพื่อนร่วมงาน
	ระดับ ๔	สามารถประสานงาน และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้รับบริการเป็นอย่างดีบางครั้ง
	ระดับ ๕	มีความสามารถในการประสานงานและสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชาเพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้รับบริการเป็นอย่างดีทุกครั้ง
๒) มีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือแก่ผู้ร่วมงานและผู้รับบริการเป็นอย่างดี	ระดับ ๑	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้บางครั้ง
	ระดับ ๒	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และ สามารถสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นยอมรับบางครั้ง
	ระดับ ๓	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถจูงใจให้ผู้อื่นยอมรับได้ และให้ความร่วมมือกับผู้อื่นเป็นบางครั้ง
	ระดับ ๔	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถจูงใจให้ผู้อื่นยอมรับและให้ความร่วมมือแก่ผู้อื่นทุกครั้ง
	ระดับ ๕	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น จูงใจให้ผู้อื่นยอมรับ ให้ความร่วมมือแก่ผู้อื่นและผู้รับบริการเป็นอย่างดี
๓) เป็นผู้ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและแนะนำสิ่งที่เป็นการปฏิบัติอยู่เสมอ	ระดับ ๑	ให้บริการด้วยความเสมอภาคเป็นบางครั้ง
	ระดับ ๒	ให้บริการด้วยความมุ่งมั่นบ้าง แนะนำสิ่งที่ถูกต้องบางครั้ง
	ระดับ ๓	ให้บริการด้วยความมุ่งมั่นให้คำแนะนำสิ่งที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อราชการบ้างแต่ไม่เสมอภาค
	ระดับ ๔	ให้บริการด้วยความมุ่งมั่น ด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อราชการบางครั้ง
	ระดับ ๕	ให้บริการด้วยความมุ่งมั่น กระตือรือร้น ในการให้บริการ ด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อราชการทุกครั้ง

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	
<p>๔) มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีให้บริการด้วยความเต็มใจ และให้ความช่วยเหลือให้คำแนะนำ รวมทั้งตอบข้อซักถามแก่ผู้มารับบริการได้อย่างชัดเจนอยู่เสมอ</p>	ระดับ ๑	สามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อผู้รับบริการ
	ระดับ ๒	สามารถ สร้างความสัมพันธ์อันดี ให้บริการด้วยความเต็มใจ
	ระดับ ๓	สามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีให้บริการด้วยความเต็มใจ และให้ความช่วยเหลือให้คำแนะนำ
	ระดับ ๔	สามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีให้บริการด้วยความเต็มใจ และให้ความช่วยเหลือให้คำแนะนำ รวมทั้งตอบข้อซักถามแก่ผู้มารับบริการได้อย่างชัดเจนบางครั้ง
	ระดับ ๕	สามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีให้บริการด้วยความเต็มใจ และให้ความช่วยเหลือให้คำแนะนำ รวมทั้งตอบข้อซักถามแก่ผู้มารับบริการได้อย่างชัดเจนทุกครั้ง
<p>๕) มีความเข้าใจความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการและให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการเพื่อตอบสนองความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการอยู่เสมอ</p>	ระดับ ๑	เข้าใจถึงความจำเป็นหรือความต้องการของผู้รับบริการ
	ระดับ ๒	เข้าใจถึงความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ และให้คำแนะนำบ้าง
	ระดับ ๓	เข้าใจถึงความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ และให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการเสมอ
	ระดับ ๔	เข้าใจถึงความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ และให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการเพื่อตอบสนองความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการบางครั้ง
	ระดับ ๕	เข้าใจถึงความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ และให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการเพื่อตอบสนองความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการทุกครั้ง