



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๐๑๙ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน**

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ขอบข่ายและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา คือผู้ช่วยเหลือและให้คำปรึกษานักเรียนให้ประสบความสำเร็จในด้านการศึกษา สังคม และอารมณ์เมื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่น โดยทำงานร่วมกับครู ผู้ปกครองและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และส่งเสริมให้เกิดคุณประโยชน์ในการเรียนรู้ รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างบ้านและโรงเรียนที่แข็งแกร่งยิ่งขึ้น

**ลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติ** ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านจิตวิทยา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ต่อไปนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับการส่งต่อจากระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑.๒ วิเคราะห์และวินิจฉัยปัญหาของนักเรียนเป็นรายบุคคลที่มีปัญหาซับซ้อนหรือจากการ

ส่งต่อด้วยวิธีการที่หลากหลาย ได้แก่ แบบทดสอบทางจิตวิทยาด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม และวางแผนการแก้ไข ปัญหา

๑.๓ ประเมิน สำรวจ วิเคราะห์ สภาวะสุขภาพจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยากับนักเรียน เพื่อค้นหา อธิบาย ทำนายแนวโน้ม พฤติกรรม อารมณ์ ความคิด พัฒนาการ ศักยภาพ แรงจูงใจ ความถนัด บุคลิกภาพ สาเหตุของปัญหาสุขภาพจิตในระดับเบื้องต้น

๑.๔ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องเป็นรายบุคคล รายกลุ่ม และบำบัด ครอบครัวย เพื่อการบำบัดและแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่อง หรือปัญหาที่ซับซ้อน เช่น พฤติกรรมเสี่ยงเรื่อง ยาเสพติด การทะเลาะวิวาท การใช้ความรุนแรง ฯลฯ

๑.๕ ปรับพฤติกรรม พัฒนาสภาวะทางจิตใจ สังคม อารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาการในระดับเบื้องต้น เพื่อให้ นักเรียนเข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยนอารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัว หรือวิธีการแก้ปัญหาให้เหมาะสม

๑.๖ ให้การดูแลช่วยเหลือกลุ่มเด็กพิเศษ เช่น เด็กบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) เด็กสมาธิสั้น เด็กออทิสติก เด็กที่มีสติปัญญาบกพร่อง เป็นต้น

๑.๗ ส่งเสริม ป้องกัน ฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรม สุขภาพจิตของนักเรียนด้วย เครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาเบื้องต้น เพื่อพัฒนาความสามารถในการดำเนินชีวิตได้เหมาะสมยิ่งขึ้น

๑.๘ รวบรวม ศึกษาข้อมูล วิจัยด้านจิตวิทยา และวิชาการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา องค์ความรู้ นวัตกรรมด้านจิตวิทยา สุขภาพจิต

๑.๙ สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงานทางจิตวิทยาเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อ ประกอบการวางแผนพัฒนาการปฏิบัติงาน

## ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือ โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## ๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิด ความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ประสานการส่งต่อไปยังหน่วยงานภายนอก กรณีที่นักเรียนต้องการความช่วยเหลือ เฉพาะด้าน และการรับส่งกลับเข้าสู่ระบบโรงเรียน

## ๔. ด้านการบริการ

๔.๑ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้วิชาการจิตวิทยา วิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ ปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๔.๒ ถ่ายทอด ฝึกอบรม องค์ความรู้ เทคโนโลยีด้านจิตวิทยา จัดทำแผนการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ความสามารถ

อัตราร่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

## ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ

### การเลือกสรร

#### **๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตาม มาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ไม่เป็นกรรมการบริหารการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง ไม่เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทาง อาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๑๐) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

(๑๑) ไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๙ คือ

๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๒) วัณโรคในระยะติดต่อ

๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔) โรคยาเสพติดให้โทษ

๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของ ส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วน ท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคพ.ศ.๒๕๕๓ มายืนด้วย

#### **๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางด้านจิตวิทยาคลินิก จิตวิทยาการ ให้คำปรึกษา จิตวิทยาแนะแนว หรือจิตวิทยาอื่นๆ

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีมนุษยสัมพันธ์ ยอมรับฟังความคิดเห็นและปรับตัวเข้าร่วมกับทีมและผู้อื่นได้
๒. มีความสามารถในการประสานงานและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. มีความรับผิดชอบเอาใจใส่ต่อหน้าที่รับผิดชอบและงานที่ได้รับมอบหมายได้
๔. สามารถรับรู้และจัดการกับอารมณ์ ความรู้สึกของตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ ตำบลหนองโรง อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

#### ๓.๒. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑× ๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป
- (๒) ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษา (กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร) ที่ออกโดยสถาบันการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัคร ฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) ระเบียบแสดงผลการเรียน (TRANSCRIPT) ฉบับภาษาไทย ที่ระบุสาขา วิชาเอก ที่จะสมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) ใบรับรองแพทย์ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๘) เอกสารหลักฐานตามองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด (ภาค ก) (๕๐ คะแนน) โดยจัดเรียงเอกสารตามองค์ประกอบตัวชี้วัด ข้อ ๑ - ๔ จำนวน ๑ ชุด (เอกสารรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

#### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับ การสรรหาครั้งเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่กำหนดหรือรายงาน ข้อมูลในเอกสารโดยเป็นเท็จ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ จะไม่พิจารณาจ้าง และ จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

#### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ และทางเว็บไซต์ <http://www.kan๒.go.th>

#### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ จะดำเนินการเลือกสรรโดยวิธีการประเมินประวัติ ผลงานและประสบการณ์ (ภาค ก) (คะแนน ๕๐ คะแนน) และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (ภาค ข) สัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

#### ๖. วัน เวลาและสถานที่การเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ จะดำเนินการเลือกสรร (ภาค ข) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตามรายละเอียด ดังนี้

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)	หมายเหตุ
วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ก ประเมินประวัติ ผลงาน และประสบการณ์	๕๐ คะแนน	
วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ข ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๕๐ คะแนน	

**สถานที่สอบ** ห้องประชุมเจ้าคุณทองคำ (ชั้น ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ ตำบลหนองโรง อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องได้คะแนนแต่ละภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อยตามลำดับ หากคะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนประเมินประวัติ ผลงานและประสบการณ์ (ภาค ก) มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนเท่ากันอีกจะพิจารณาจากผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

#### ๘. การประกาศผลการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ จะประกาศผลการเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ และทางเว็บไซต์ <http://www.kan๒.go.th>

### ๙. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

- ๙.๑ ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี
- ๙.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้
  - (๑) ผู้ขึ้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งไปแล้ว
  - (๒) ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
  - (๓) ผู้ขึ้นสละสิทธิการจ้าง
  - (๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
  - (๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
  - (๖) ตรวจสอบพบว่าภายหลังเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร
  - (๗) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

### ๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ จะดำเนินการจ้างบุคคลผู้ผ่านการเลือกสรร ลำดับที่ ๑ เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ จะได้ประสานบุคคลผู้ผ่านการเลือกสรรจัดทำสัญญาจ้างต่อไป

๑๐.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเป็นเท็จ จะไม่พิจารณาจ้างหรือยกเลิกคำสั่งจ้างแล้วแต่ กรณี ผู้ขึ้นจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้ทั้งสิ้น อนึ่ง ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรและได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานราชการ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำการบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอาดุลย์ พรหมแสง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

ปฏิทินการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียน  
ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓)

๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓
๒. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (ในวันและเวลาราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร	ภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๔. ดำเนินการเลือกสรร - ประเมินประวัติ ผลงานและประสบการณ์  - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓  ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๕. ประกาศผลการเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๖. รายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง	เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจ้างจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (จะแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรร ลำดับที่ ๑ รายงานตัว เพื่อจัดทำสัญญาจ้างเป็นรายบุคคลต่อไป)

**องค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด**  
**ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ**  
**ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปิงปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓**  
**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒**

.....

**ภาค ก ประเมินประวัติ ผลงาน และประสบการณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)**

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนประเมิน ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปิงปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ดังนี้

**๑.วุฒิการศึกษา (๒๐ คะแนน)** พิจารณาจากปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร) และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ฉบับภาษาไทย) ของผู้สมัคร (ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง)

**๑.๑ ระดับการศึกษา (๑๐ คะแนน)**

๑.๑.๑ ระดับปริญญาเอก	ค่าคะแนน	๑๐ คะแนน
๑.๑.๒ ระดับปริญญาโท	ค่าคะแนน	๙ คะแนน
๑.๑.๓ ระดับปริญญาตรี	ค่าคะแนน	๘ คะแนน

**๑.๒ ระดับผลการศึกษา**

๑.๒.๑ เกรตรวมเฉลี่ย ๓.๕ ขึ้นไป	ค่าคะแนน	๑๐ คะแนน
๑.๒.๒ เกรตรวมเฉลี่ย ๓.๐๐ - ๓.๔๙	ค่าคะแนน	๙ คะแนน
๑.๒.๓ เกรตรวมเฉลี่ย ๒.๕๐ - ๒.๙๙	ค่าคะแนน	๘ คะแนน
๑.๒.๔ เกรตรวมเฉลี่ย ๒.๐๐ - ๒.๔๙	ค่าคะแนน	๗ คะแนน

**๒. ภูมิลำเนา (๑๐ คะแนน)** พิจารณาจากทะเบียนบ้านของผู้สมัคร นับถึงวันประกาศรับสมัครวันสุดท้าย (ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง)

๒.๑ ภูมิลำเนาอยู่ในท้องที่ตำบลเดียวกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับสมัคร	ค่าคะแนน	๑๐ คะแนน
๒.๒ ภูมิลำเนาอยู่ในท้องที่อำเภอเดียวกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับสมัคร	ค่าคะแนน	๙ คะแนน
๒.๓ ภูมิลำเนาอยู่ในท้องที่อำเภอภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สมัครรับผิดชอบ	ค่าคะแนน	๘ คะแนน
๒.๔ ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร	ค่าคะแนน	๗ คะแนน
๒.๕ ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร	ค่าคะแนน	๖ คะแนน



**๓.สถานที่ปฏิบัติงาน (๑๐ คะแนน)** พิจารณาจากคำสั่งฯ หน่วยงานเดิมของผู้สมัคร (ผู้บังคับบัญชา  
รับรองสำเนาถูกต้อง)

๓.๑ ปฏิบัติงานในสถานศึกษา สังกัด สพป.กาญจนบุรี เขต ๒	ค่าคะแนน	๑๐ คะแนน
๓.๒ ปฏิบัติงานในสถานศึกษานอก สังกัด สพป.กาญจนบุรี เขต ๒	ค่าคะแนน	๙ คะแนน
๓.๓ นอกเหนือจากข้อ ๓.๑ และ ๓.๒	ค่าคะแนน	๘ คะแนน

**๔.ระยะเวลาการปฏิบัติงาน (๑๐ คะแนน)** พิจารณาจากคำสั่ง/สัญญาจ้าง (ผู้บังคับบัญชารับรอง  
สำเนาถูกต้อง) เศษ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี

๔.๑ ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ๓ ปี ขึ้นไป	ค่าคะแนน	๑๐ คะแนน
๔.๒ ปฏิบัติงานในสถานศึกษาต่ำกว่า ๓ ปี	ค่าคะแนน	๙ คะแนน
๔.๓ ไม่เคยปฏิบัติงานในสถานศึกษา (กรณีไม่มีเอกสารแนบ)	ค่าคะแนน	๘ คะแนน

**ภาค ข ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)**

โดยประเมินจาก

- ๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา** ๑๐ คะแนน  
(พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา)
- ๒. บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา** ๑๐ คะแนน  
(พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง การสื่อสาร)
- ๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์** ๑๐ คะแนน  
(พิจารณาจากการตอบคำถามและการสื่อสาร)
- ๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ** ๑๐ คะแนน  
(พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีการแก้ปัญหา  
ในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีการแก้ไขปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้)
- ๕. เจตคติและอุดมการณ์** ๑๐ คะแนน  
(พิจารณาจากแรงจูงใจ เจตคติ อุดมการณ์ที่มีต่อวิชาชีพนักจิตวิทยา)

-----