



คู่มือ

การปฏิบัติงาน

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 2

การยื่นคำร้องการส่งต่อนักเรียน
เข้ารับการศึกษานอกระบบและ
การศึกษาตามอัธยาศัย

2
5
6
4

นายศุภภัทร์ สาดา
นักวิชาการศึกษำชำนาญการ



สพป.กจ.2

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติภารกิจงานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. 2551 การส่งต่อนักเรียนเข้ารับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นภารกิจที่สำคัญอีกภารกิจหนึ่งของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการขับเคลื่อนการศึกษาค้นคว้า การศึกษาขั้นพื้นฐาน และแก้ปัญหาเด็กนักเรียนออกกลางคัน นักเรียนตกหล่น เพื่อตอบสนองตัวชี้วัดมาตรฐานการศึกษา

คู่มือฉบับนี้จะอำนวยความสะดวกอย่างยิ่งสำหรับผู้รับผิดชอบงานการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย(กศน.) กรณีผู้รับผิดชอบหลักไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้บุคลากรอื่นสามารถปฏิบัติภารกิจแทนได้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับ ครู นักเรียน สถานศึกษาที่มาขอรับบริการ

ศุภภัทร์ สาดา
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สารบัญ

รายการ	หน้า
การยื่นเรื่องคำร้อง	1
ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	2

การยื่นเรื่องคำร้องการส่งต่อนักเรียนเข้ารับการศึกษาในระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
สำนักงานพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 2

รายละเอียด

1. การยื่นคำร้องต่อ สพป.กจ.2(กลุ่มส่งเสริมฯ)
2. การรับหนังสืออนุญาตเพื่อการเรียนต่อ กศน. จาก สพป.กจ.2(รับ-ยื่นด้วยตนเอง)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1.นักเรียน/ผู้ปกครอง ดำเนินการ ดังนี้

- 1.1 นักเรียนและผู้ปกครองนำคำร้องจาก กศน.ยื่นต่อ สพป. ด้วยตนเอง

พร้อมสำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านคนละ 2 ชุด

- 1.2 แนบสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน ปพ.1 ป.

- 1.3 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร

- 1.4 เจ้าหน้าที่บันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา/อนุมัติ/ไม่อนุมัติ

- 1.5 ผู้บริหารอนุมัติ นักเรียนนำหนังสืออนุญาตไปยื่นต่อ กศน.

- 1.6 ผู้บริหารไม่อนุมัติ นักเรียน/ผู้ปกครอง แก้ไขเอกสาร ตามขั้นตอน 1.2-1.5

เอกสารประกอบการขออนุญาต

1. แบบคำร้องจาก กศน.
2. สำเนาทะเบียนบ้าน,บัตรประชาชนนักเรียน ผู้ปกครอง อย่างละ 2 ชุด
3. สำเนาแสดงผลการเรียน ปพ.1 ป. จำนวน 2 ชุด

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง