



**แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)**

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ชั้น..... บาท  
สังกัดแผนก/กลุ่ม/กอง/สำนัก..... กรม .....  
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ.....

**ข้าพเจ้าขอเรียนว่า**

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....  
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย               | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอโอน.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	.....	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอโอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง /ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท  
เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐาน  
การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้อง  
ตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)\*\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี  
เรื่อง องค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัดในการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑ - เขต ๔

.....  
ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๕๙ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙  
/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๓๖๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ.  
ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๕  
พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ โดยความเห็นชอบ  
ของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑  
จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัดการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
กาญจนบุรี เขต ๑ - เขต ๔ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอนันต์ กัลปะ)

ศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี ปฏิบัติหน้าที่  
ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี

องค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัดในการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑ - เขต ๔  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาญจนบุรี ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑)

- .....
๑. ความรู้ ความสามารถ / คุณวุฒิทางการศึกษา พิจารณาจากคุณวุฒิ (๑๐ คะแนน)
- ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมีคุณวุฒิเดียวกันที่สูงกว่า ๑๐ คะแนน
  - ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมีคุณวุฒิต่างกันที่สูงกว่า ๘ คะแนน
  - ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๖ คะแนน
๒. ประสบการณ์ พิจารณาจากอายุการทำงานนับแต่วันเริ่มรับราชการถึงวันสุดท้ายของกำหนดวันยื่นคำร้อง  
ขอย้าย (๕๐ คะแนน) แยกเป็น
- ๒.๑ อายุราชการตั้งแต่เริ่มรับราชการ (เศษเกิน ๖ เดือน ปิดเป็น ๑ ปี)
- ๒๐ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน
  - ๑๕ - ๑๙ ปี ๘ คะแนน
  - ๑๐ - ๑๔ ปี ๖ คะแนน
  - ๕ - ๙ ปี ๔ คะแนน
  - ต่ำกว่า ๕ ปี ๒ คะแนน
- ๒.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน (เศษเกิน ๖ เดือน ปิดเป็น ๑ ปี)
- ๑๐ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน
  - ๑ ปีขึ้นไป ปีละ ๑ คะแนน
  - ต่ำกว่า ๑ ปี ๐ คะแนน
- ๒.๓ การดำรงตำแหน่งตามสายงานที่รับโอน
- ดำรงตำแหน่งปัจจุบันตรงตามสายงานในตำแหน่งที่รับย้าย ๑๐ คะแนน
  - อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่รับย้าย ๘ คะแนน
  - ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่รับย้าย  
แต่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่งที่รับย้าย ๖ คะแนน
- ๒.๔ การดำรงตำแหน่ง (เศษเกิน ๖ เดือน ปิดเป็น ๑ ปี)
- ๒.๔.๑ ดำรงตำแหน่งในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการตั้งแต่บรรจุและแต่งตั้งจนถึงปัจจุบัน
- ๑๐ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน
  - ๕ - ๙ ปี ๘ คะแนน
  - ต่ำกว่า ๕ ปี ๖ คะแนน
- ๒.๔.๒ เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานอื่นแต่ปัจจุบันดำรงตำแหน่งในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ๑๐ ปีขึ้นไป ๘ คะแนน
  - ๕ - ๙ ปี ๖ คะแนน
  - ต่ำกว่า ๕ ปี ๔ คะแนน



๒.๔.๓ ตำแหน่งในหน่วยงานอื่นต่างสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

- ๑๐ ปีขึ้นไป ๖ คะแนน
- ๕ - ๙ ปี ๔ คะแนน
- ต่ำกว่า ๕ ปี ๒ คะแนน

๓. เหตุผลการขอโอน (๑๐ คะแนน)

- การย้ายติดตามคู่สมรส/ การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง/ การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต /การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา หรือคู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง ๑๐ คะแนน
- อยู่ร่วมกับคู่สมรส /ดูแลบิดา มารดา ๘ คะแนน
- กลับภูมิลำเนา ๖ คะแนน
- อื่นๆ ๔ คะแนน

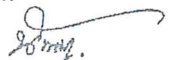
๔. ความอาวุโสตามหลักราชการ พิจารณาจากการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามลำดับ ดังนี้ ( ๑๐ คะแนน)

- ๔.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๔.๒ ถ้าเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน ผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับนั้นก่อนถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๔.๓ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๔.๔ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ใดมีอายุราชการมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๔.๕ ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๔.๖ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อนถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- ๔.๗ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีอายุมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
  - อวุโส ลำดับ ๑ ๑๐ คะแนน
  - อวุโส ลำดับ ๒ ๙ คะแนน
  - อวุโส ลำดับ ๓ ๘ คะแนน
  - อวุโส ลำดับ ๔ ๗ คะแนน
  - อวุโส ลำดับ ๕ ๖ คะแนน
  - อวุโส ลำดับ ๖ ๕ คะแนน
  - อวุโส ลำดับ ๗ ๔ คะแนน
  - อวุโสต่ำกว่าลำดับ ๗ (ลำดับที่ ๘, ๙, ๑๐.....) ๓ คะแนน

๕. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ พิจารณาจากหลักฐานทะเบียนประวัติ ตั้งแต่เข้ารับราชการ เป็นต้นมา

(๑๐ คะแนน) กรณีการได้รับการล้างมลทินตาม พ.ร.บ.ล้างมลทินจะไม่ได้รับการยกเว้นตามข้อนี้

- ๕.๑ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๑๐ คะแนน
- ๕.๒ เคยถูกลงโทษทางวินัยเป็นลายลักษณ์อักษร/เคยถูกทำทัณฑ์บน ๘ คะแนน
- ๕.๓ เคยถูกลงโทษทางวินัย
  - ภาคทัณฑ์ ๖ คะแนน
  - ตัดเงินเดือน ๔ คะแนน
  - ลดเงินเดือน ๒ คะแนน



๖. ผลการพิจารณาระดับการประเมินเลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง ย้อนหลัง ๕ ปี (๑๐ คะแนน)

- ผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น ๘ ครั้งขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- ผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น ๖ - ๗ ครั้ง ๘ คะแนน
- ผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น ๔ - ๕ ครั้ง ๖ คะแนน
- ผลการปฏิบัติงานระดับดีเด้นน้อยกว่า ๔ ครั้ง ๔ คะแนน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.๒) ที่ประสงค์จะโอน (๑๐ คะแนน)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี) (๕ คะแนน)

- มีผลงานแสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบปรากฏชัดเจน เป็นรูปธรรม เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและราชการ เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน แสดงถึงการนำไปใช้ได้จริง อย่างมีประสิทธิภาพ ๕ คะแนน

- มีผลงานแสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบปรากฏชัดเจน เป็นรูปธรรม เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและราชการ เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน ๔ คะแนน

- มีผลงานแสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบปรากฏชัดเจน เป็นรูปธรรม เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและราชการ ๓ คะแนน

- มีผลงานแสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบปรากฏชัดเจน เป็นรูปธรรม ๒ คะแนน

- ไม่มีผลงาน ๐ คะแนน

๗.๒ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน (๓ คะแนน)

- มีผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบปรากฏชัดเจน ๓ คะแนน

- มีผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ๒ คะแนน

- ไม่มีผลงาน ๐ คะแนน

๗.๓ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี) (๒ คะแนน)

- มีผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ ๒ คะแนน

- ไม่มีผลงาน ๐ คะแนน

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ :** การคำนวณระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้ใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.๒๕๕๐ (ให้นับเวลาการปฏิบัติงานเป็น ๒ เท่า)

