



ที่ ศธ ๐๔๐๑๘/ว๒๐๑๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
กาญจนบุรี เขต ๒
อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๔๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒๘ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๑๑๐
ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด
๒. ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
๓. รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครู จำนวน ๑ ชุด
๔. บัญชีตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. คิวอาร์โค้ด (QR Code)/ลิงก์ google form จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
และตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้าย
รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ทราบโดยทั่วกัน หากผู้ใดมีความประสงค์ขอย้าย ให้ยื่น
แบบคำร้องขอย้ายพร้อมรายละเอียดประกอบการพิจารณา ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ภายในระยะเวลา
ตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เอกสารที่จัดส่ง ดังนี้

๑. กรณีการย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๑ แบบคำร้องขอย้ายผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ พร้อมสำเนา ก.พ.๗ หรือ แบบ ก.ค.ศ. ๑๖
ที่เป็นปัจจุบัน โดยสำเนาข้อมูลให้ครบถ้วน ชัดเจน และมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรอง
สำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด (สามารถพิมพ์ได้แต่ไม่อนุญาตให้ปรับเปลี่ยนแบบฟอร์มคำร้องขอย้าย) พร้อมแนบ
คำสั่งบรรจุและแต่งตั้งฯ และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้ขอย้าย (รายงาน
การประชุม)/การระบุวิชาเอกทดแทนตามความจำเป็นของสถานศึกษา **กรณีระบุสถานศึกษาใดก็ได้**
ให้สามารถระบุเป็นอำเภอได้ เช่น สถานศึกษาใดก็ได้ในอำเภอท่ามะกา หรือ สถานศึกษาใดก็ได้ในอำเภอ
พนมทวน หรือ สถานศึกษาใดก็ได้ในอำเภอห้วยกระเจา เป็นต้น และให้ผู้ยื่นคำร้องทุกราย **รับรองเงื่อนไข**
ในแบบคำร้องฯ ของตนเองให้ครบถ้วน

/ ๑.๒ เอกสาร...

๑.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาการย้ายฯ ตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เล่ม

๒. กรณีการย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๑ แบบคำร้องขอย้ายผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ พร้อมสำเนา ก.พ.๗ หรือ แบบ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยสำเนาข้อมูลให้ครบถ้วน ชัดเจน และมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (สามารถพิมพ์ได้แต่ไม่อนุญาตให้ปรับเปลี่ยนแบบฟอร์มคำร้องขอย้าย) พร้อมแนบคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งฯ และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้ขอย้าย (รายงานการประชุม)/การระบุนิยามเอกทนต์ตามความจำเป็นของสถานศึกษา

๒.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาการย้ายฯ ตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยให้จัดส่งแบบคำร้องขอย้ายฯ และเอกสารประกอบการพิจารณาการย้ายฯ ตามจำนวนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้น ๆ กำหนด (ตามประกาศหรือหนังสือประชาสัมพันธ์ของเขตพื้นที่การศึกษาที่ประสงค์ย้ายไปสังกัด) พร้อมกล่องพัสดุบรรจุเอกสาร และสำเนาเอกสารให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๓. ให้โรงเรียนรวบรวมแบบคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาการย้ายฯ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้ขอย้ายทุกราย (รายงานการประชุม)/การระบุนิยามเอกทนต์ตามความจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย และเอกสารนำส่งแล้วไม่สามารถขอรับคืนได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยสแกนคิวอาร์โค้ด (QR Code) หรือเข้าถึงตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อใช้ประกอบในการตรวจสอบข้อมูล และเป็นประโยชน์ต่อผู้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยให้กรอกข้อมูลด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง และครบถ้วนสมบูรณ์หนึ่ง สำหรับเอกสารประกอบการพิจารณาการย้ายฯ ตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หากไม่เป็นไปตามกรอบการพิจารณา ไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดนั้น ๆ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมพร พิลานันต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๓๔๕๗-๙๒๓๔ ต่อ ๒๐๖

โทรสาร. ๐-๓๔๕๗-๙๓๓๘