

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(1) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย.....กุมภาพันธ์ พ.ศ. .... สังกัด  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....  สำนักงานบริหารงานการศึกษา

**พิเศษ**

ชื่อ - สกุล .....ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ..... เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> สถานศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับ .....ขั้น .....บาท (ปีงบประมาณ.....) หมายเลขโทรศัพท์.....	ขอย้าย <input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> จังหวัด..... <input type="checkbox"/> ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> จังหวัด..... กรณี <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> พิเศษ กรณี..... <input type="checkbox"/> เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ ของทางราชการ
---	--

**ประวัติส่วนตัว**

- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 2. คุณวุฒิ.....  
 สาขาวิชา/วิชาเอก.....  
 วิชาโท.....  
 (ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโท ที่สำเร็จ  
 การศึกษา)  
 3. ความรู้ความสามารถ .....  
 .....  
 .....  
 4. ประสบการณ์.....  
 .....  
 .....  
 5. คู่สมรสชื่อ .....  
 อาชีพ .....  
 ที่ทำงาน .....  
 ตำบล.....  
 อำเภอ .....  
 จังหวัด .....

**ข้อมูลอื่น ๆ**

- การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ  
 เคยถูกลงโทษทางวินัย  
 ภาคทัณฑ์  ตัดเงินเดือน  ลดขั้นเงินเดือน  
 เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู  
 ตักเตือน  ภาคทัณฑ์  
 พักใช้ใบอนุญาต  เพิกถอนใบอนุญาต
- สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน  
 กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย  
 มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ  
 ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย  
 ยากลำบากในการเดินทาง  
 ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/เขต  
 พื้นที่การศึกษา.....กิโลเมตร  
 อื่น ๆ (ระบุ).....

**ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่**

ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้ายโดยเรียงลำดับตามความ  
 ประสงค์ (ขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว) ดังนี้

- หน่วยงานการศึกษา  
 (1) .....  
 .....  
 (2) .....  
 .....  
 (3) .....  
 .....  
 (4) .....  
 .....
- ถ้าไม่ได้ตามระบุ  
 ขอรอรับการย้าย  
**กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ 1 และ  
 ข้อ 2(2) แล้ว จะไม่ขอรอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่า  
 จะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น**

**เหตุผลการขอย้าย**

 กรณีปกติ  
 ระบุ .....  
 .....  
 .....  
 กรณีพิเศษ  
 ระบุ .....  
 .....  
 .....  
 กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของ  
 ทางราชการ  
 ระบุ .....  
 .....  
 .....

<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....</p> <p>7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p>	<p>3. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ..... ..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>4. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ</p> <p>1. .... ..... .....</p> <p>2. .... ..... .....</p> <p>3. .... ..... .....</p> <p>4. .... ..... .....</p>	<p><b>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน)</b></p> <p>นาย/นาง/นางสาว..... เลขประจำตัวประชาชน <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/></p> <p>ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท สถานศึกษา..... สังกัด.....</p>	<p><b>ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</b></p> <p>..... ..... ..... .....</p> <p>หากข้าราชการครูรายนี้ ได้รับการพิจารณา ย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก..... .....ทดแทน</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
<p><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>3. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี .....เดือน.....วัน</p> <p>4. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ระดับ..... สถานบัน..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>		<p><b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b> (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.7 หรือ สำเนา ก.ค.ศ.16 <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ .....</p>	<p><b>ความเห็นผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป</b></p> <p>..... ..... ..... .....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>

**หมายเหตุ** ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ปรับแบบคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง  
ลงชื่อ .....ผู้ขอย้าย  
(.....)  
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....